

# VILLE DE NOISIEL

## LA VILLE DE NOISIEL

15 333 habitants - 367 agents - 4 km<sup>2</sup> de superficie - 50 % d'espaces verts

### RECRUTE

Pour les services patrimoine/tourisme et culture/animation

### UN GESTIONNAIRE CHARGÉ DU SUIVI ADMINISTRATIF ET PÉDAGOGIQUE DU POLE CULTUREL F/H

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux

Sous l'autorité du responsable du service culture/animation, vous êtes chargé du suivi administratif et pédagogique du Pôle culturel de la ville de Noisiel, qui propose, au sein du quartier du Lizard, des activités danse, théâtre, musique, arts plastiques, langues, bien-être, et expression corporelle.

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES :

Vous assurez le suivi administratif du Pôle culturel et êtes garant du bon fonctionnement de l'utilisation des espaces partagés par les associations, les intervenants, et le public. Pour cela, vous élaborez les plannings et suivez les demandes de réservation ; vous assurez le suivi des intervenants vacataires et associatifs en matière de contrats, conventions, état des vacances, factures. Vous êtes le référent relations usagers pour l'accueil, les inscriptions, les paiements. Vous coordonnez l'ensemble des activités du Pôle culturel et élaborez les projets par secteur avec les intervenants. Vous encadrez les deux agents d'accueil.

#### COMPÉTENCES :

Vous avez une bonne connaissance des acteurs socioculturels et des évolutions des pratiques artistiques dans les domaines de la danse, du théâtre, de la musique et des arts plastiques. Vous savez rédiger des courriers et des notes administratives. Vous avez des connaissances budgétaires et comptables et maîtrisez les outils bureautiques.

#### QUALITÉS REQUISES :

Vous êtes organisé, dynamique, doté d'un réel sens du relationnel et d'un goût prononcé pour le travail en équipe et en transversalité ; vos qualités d'écoute, d'anticipation, de réactivité ainsi que votre sens de la discrétion professionnelle constituent de réels atouts pour ce poste.

#### CONDITIONS D'EMPLOI :

Poste à temps complet (35 heures)

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de vacances + 13ème mois + participation mutuelle labellisée + restaurant communautaire

Lieu : Pôle culturel (quartier du Lizard)

Renseignements : Charlie Maillot - Responsable des ressources humaines - 01 60 37 73 48

Poste à pourvoir au 24 août 2020

Merci de joindre à votre candidature vos CV et lettre de motivation par mail avant le 17 juillet 2020

[recrutement@mairie-noisiel.fr](mailto:recrutement@mairie-noisiel.fr)

